

ПРОТОКОЛ №1
Управляющего совета ГБОУ Школы № 544

от 10 сентября 2019 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель УС - Корабельников А.А.

Директор школы - Данилкина Т.Д.

Секретарь - Штанова Л.Е.

Члены УС - 14

Приглашенные:

Карпова И.М., Филатова Э.Р., Смолянинова Ю.С.

ОТСУТСТВОВАЛИ: Нестерова М.В., Клепикова Е.Г.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчёт об итогах 2018-2019 учебного года. Независимая диагностика образовательных результатов на 2019-2020 учебный год.
2. Московская смена -2019г.
3. Результаты и организация закупочной деятельности образовательной организации.
4. Организация питания обучающихся школы 2019-2020 учебный год, согласование списков льготных категорий обучающихся.
5. Профилактика правонарушений (снятие с учёта и постановка на внутришкольный учет обучающихся школы)
6. Рассмотрение обращений родителей обучающихся школы.
7. Разное.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу:

материал подготовила и представила зам. директора. Она рассказала и предоставила членам УС отчёт об итогах 2018-2019 учебного года.

По второму вопросу:

материал подготовила и представила членам УС заместитель директора по воспитанию и социализации. Она подготовила фотоотчёт по теме: «Московская смена-2019».

По третьему вопросу:

слушали заместителя директора по управлению ресурсами, она предоставила членам УС анализ закупочной деятельности, огласила расходы по видам закупок (содержание зданий школы, медицинские осмотры сотрудников, проект «Техносфера современной школы», питание обучающихся, закупки учебников на 2019-2020 учебный год).

По четвертому вопросу:

рассмотрели вопрос об организации питания обучающихся за средства бюджета города Москвы.

По пятому вопросу:

слушали социального педагога школы. Социальный педагог представила членам УС документы по профилактической работе с обучающимися школы, огласила статистику (2017/18 и 2018/19) количество обучающихся стоящих: на внутришкольном учёте, полиции, КНД ЗП, проф. учёт семьи, предоставила на согласование список обучающихся школы, которые стоят на внутришкольном учёте.

ГОЛОСОВАЛИ:

по каждому вопросу отдельно: «ЗА» - единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжать взаимодействие с АПО, Центром педагогического мастерства по работе с одаренными обучающимися. Согласовать вариативную часть учебного плана.
2. Своевременно и в полном объеме информировать родителей об образовательных возможностях в летний период.
3. Принять к сведению отчёт финансовой деятельности.
4. Использовать информационные ресурсы для своевременного информирования ответственного по питанию об отсутствии детей в школе с целью рационального использования бюджетных средств.
5. Принять к сведению данные по количеству обучающихся, стоящих на внутришкольном учёте. Снять с учёта обучающихся в количестве 4 человек.

Председатель УС

Секретарь

Корабельников А.А.

Штанова Л.Е.